

## Приказ № 406

28 февраля 2024 года

О проведении

мониторинга качества подготовки

обучающихся 4-8,11 классов

МБОУ Мурыгинской СШ

в форме Всероссийских проверочных работ

в 2024 г.

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.02.2024 №02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Смоленской области № 261-ОД от 27.12.2023 года «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году, планом-графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году, приказом Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области № 286 от 08.02.2024 г. «О формировании организационных и информационных ресурсов для проведения Всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах образовательных организаций Починковского района Смоленской области в 2024 году», на основании приказа Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области № 396 от 26 февраля 2024 года «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся 4-8, 11 классах образовательных организаций Починковского района в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» и в целях оценки качества общего, среднего образования в 2024 году

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 4-8, 11 классов в штатном режиме в соответствии с графиком проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году.
2. Утвердить сроки проведения ВПР в МБОУ Мурыгинской СШ, реализующей программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024 году (приложение № 1).

3. Назначить школьным координатором проведения ВПР в 2024 году заместителя директора Климову Г.В.

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

3.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО МБОУ МУРЫГИНСКАЯ СШ, до дня проведения работы для 4-8,11 классов.

3.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

3.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей школе только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

3.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

3.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

3.9. Загрузить заполненную форму сбора результатов в ФИС ОКО.

3.10. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

3.11. Совместно с ответственным организатором внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

4. Утвердить общественного наблюдателя при проведении ВПР на базе образовательной организации в 2024 году Масовец Т.М.

- обеспечить проведение ВПР в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.02.2024 №02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Смоленской области № 261-ОД от 27.12.2023 года «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году

- обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с порядком и в утвержденные сроки проведения ВПР в 2024 году;

- обеспечить присутствие общественных наблюдателей при проведении ВПР;

- обеспечить проведение разъяснительной работы с педагогами, обучающимися, родительской общественностью по формированию позитивного отношения к объективности проведения ВПР;

- ограничить доступ к материалам ВПР для всех, кроме школьного координатора, до начала времени проведения проверочной работы по каждому предмету для всех классов;

- запретить использование и публикацию материалов ВПР до окончания процедур написания и проверки проверочной работы по данному предмету для всех классов;

- обеспечить организацию проверки и перепроверки ВПР (в случае необходимости) до загрузки форм сбора результатов по каждому предмету в ФИС ОКО;

обеспечить проверку работ и своевременное внесение форм сбора результатов в личные кабинеты на портале ФИС ОКО. Для 4-8,11 кл. формы загрузить **до 29 апреля**.

6. Назначить организаторами проведения ВПР следующих учителей школы (приложение № 2).

7. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (приложение №3).

7.1. Экспертам организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в школе в виде бумажного протокола.

8. Утвердить удостоверения общественных наблюдателей (приложение). Обеспечить присутствие общественного наблюдателя Масовец Т.М. на Всероссийских проверочных работах.

9. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в здании школы во время проведения проверочной работы учителя физической культуры Тимошенко О.В., рабочих по комплексному обслуживанию зданий Богрову О.В., Аксенову О.Н.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы Лахина О.И.

С приказом ознакомлены:

Климова Г.В	Прудникова М.В.
Демидова Ю.В.	Швецова Е.В.
Осипенкова С.А.	Савченкова И.В.
Гореликова С.В.	Мартина Н.В.
Шведова Е.В.	Тимошенко О.В.
Барабанова О.Н.	Богрова О.В.
Жирнова В.В.	Аксенова О.Н.
Демидов С.А.	

Приложение №1  
к приказу №406 от 28.02.2024г

**График проведения Всероссийских проверочных работ  
для учеников 4-8,11 классов  
МБОУ Мурыгинской СШ в 2024 году**

Предмет	класс	Время	Число	Организатор	Ассистенты
Биология	11	09.50-10.35 10.50-11.35	12.03.2024	Прудникова М.В.	Жирнова В.В.
Биология	5	10.50-11.35	04.04.2024	Мартина Н.В	Климова Г.В.
Предмет по выбору 1	7	09.50-10.35	09.04.2024	Климова Г.В.	Швецова Е.В.
Предмет по выбору 1	6	09.50-10.35	09.04.2024	Барабанова О.Н.	Тимошенкова О.В.
Русский язык 1 часть	4	09.50-10.35	10.04.2024	Шведова Е.В.	Жирнова В.В.
История	5	10.50-11.35	10.04.2024	Гореликова С.В.	Климова Г.В.
Русский язык 2 часть	4	09.50-10.35	11.04.2024	Шведова Е.В.	Жирнова В.В.
Предмет по выбору 1	8	09.50-10.35	11.04.2024	Мартина Н.В.	Барабанова О.Н.
Предмет по выбору 2	8	09.50-10.35	15.04.2024	Прудникова М.В.	Демидов С.А.
Окружающий мир	4	09.50-10.35	16.04.2024	Шведова Е.В.	Жирнова В.В.
Предмет по выбору 2	6	09.50-10.35 10.50-11.35	16.04.2024	Мартина Н.В.	Барабанова О.Н.
Математика	5	09.50-10.35	17.04.2024	Климова Г.В.	Гореликова С.В.
Предмет по выбору 2	7	09.50-10.35	17.04.2024	Швецова Е.В.	Демидов С.А.
Русский язык	8	09.50-	18.04.2024	Прудникова	Савченкова

		10.35 10.50- 11.35		М.В.	И.В.
Русский язык	6	09.50- 10.35 10.50- 11.35	19.04.2024	Швецова Е.В.	Мартина Н.В.
Русский язык	7	09.50- 10.35 10.50- 11.35	19.04.2024	Гореликова С.В.	Мартина Н.В.
Математика	4	09.50- 10.35	23.04.2024	Шведова Е.В.	Жирнова В.В.
Математика	8	09.50- 10.35 10.50- 11.35	23.04.2024	Барабанова О.Н.	Савченкова И.В.
Русский язык	5	09.50- 10.35 10.50- 11.05	25.04.2024	Прудникова М.В.	Гореликова С.В.
Математика	7	09.50- 10.35 10.50- 11.35	25.04.2024	Климова Г.В.	Гореликова С.В.
Математика	6	09.50- 10.35 10.50- 11.05	26.04.2024	Барабанова О.Н.	Савченкова И.В.

Отдел образования Администрации муниципального образования «Починковский район»  
 МБОУ Мурыгинская СШ  
 д. Мурыгино, ул. Школьная, д.2 Починковский район, 216466, тел. 2-51-32  
 ОКПО 47657865 ОГРН 1026700631253, ИНН/КПП 6712005634/671201001

Приложение №2  
 к приказу №406 от 28.02.2024г

**Список ответственных организаторов при проведении Всероссийских  
 проверочных работ для учеников  
 4-8,11 классов МБОУ Мурыгинской СШ в 2024 году**

Предмет	класс	Ответственный учитель
Русский язык	4	Шведова Елена Викторовна, учитель начальных классов
	5	Прудникова Марина Викторовна, учитель математики
	6	Швецова Елена Владимировна, учитель математики
	7	Гореликова Светлана Васильевна, учитель биологии
	8	Прудникова Марина Викторовна, учитель математики
Математика	4	Шведова Елена Викторовна, учитель начальных классов
	5	Климова Галина Владимировна, учитель русского языка
	6	Барабанова Ольга Николаевна, учитель русского языка
	7	Климова Галина Владимировна, учитель русского языка
	8	Барабанова Ольга Николаевна, учитель русского языка
Окружающий мир	4	Шведова Елена Викторовна, учитель начальных классов
История	5	Гореликова Светлана Васильевна, учитель биологии
Биология	5	Савченкова Ирина Владимировна, учитель истории
Биология	11	Прудникова Марина Викторовна, учитель математики
Предмет по выбору 1	8	Мартина Наталья Владимировна, учитель иностранного языка
Предмет по выбору 1	6	Барабанова Ольга Николаевна, учитель русского языка
Предмет по выбору 1	7	Климова Галина Владимировна, учитель русского языка
Предмет по выбору 2	7	Швецова Елена Владимировна, учитель математики
Предмет по выбору 2	8	Прудникова Марина Викторовна, учитель математики
Предмет по выбору 2	6	Мартина Наталья Владимировна, учитель иностранного языка

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, Лахина Ольга Ивановна,  
 Директор

28.02.24 11:06 (MSK)

Сертификат: B06CCD567DC30B1D891BE1A587E3E06B

**Состав экспертов по проверке  
 Всероссийских проверочных работ по предметам  
 в МБОУ Мурыгинской СШ в 2024 г.**

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Барабанова Ольга Николаевна, председатель комиссии Шведова Елена Викторовна, член комиссии Климова Галина Владимировна, член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Швецова Елена Владимировна, председатель комиссии Прудникова Марина Викторовна, член комиссии Шведова Елена Викторовна, член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Лахина Ольга Ивановна, председатель комиссии Гореликова Светлана Васильевна, член комиссии Шведова Елена Викторовна, член комиссии
История	5	Гореликова Светлана Васильевна, председатель комиссии Савченкова Ирина Владимировна, член комиссии Мартина Наталья Владимировна, член комиссии
Биология	5, 11	Лахина Ольга Ивановна, председатель комиссии Гореликова Светлана Васильевна, член комиссии Мартина Наталья Владимировна, член комиссии

Предмет по выбору 1	8	Гореликова Светлана Васильевна, председатель комиссии Демидов Сергей Александрович, член комиссии Прудникова Марина Викторовна, член комиссии
Предмет по выбору 1	6	
Предмет по выбору 1	7	
Предмет по выбору 2	7	Гореликова Светлана Васильевна, председатель комиссии Савченкова Ирина Владимировна, член комиссии Мартина Наталья Владимировна, член комиссии
Предмет по выбору 2	8	
Предмет по выбору 2	6	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Лахина Ольга Ивановна,  
Директор

28.02.24 15:06 (MSK)

Сертификат D06CCD3675C3DB1D861DE1AC87E3E06B