

## Приказ № 206

от 17 января 2024 года

### О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в 2023–2024 учебном году

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551"Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", в соответствии с письмом Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339 «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска обучающихся IX классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе 14 февраля 2024 года.
2. В соответствии с регламентом организации и проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе провести итоговое устное собеседование с 9.00.
3. Выделить для проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе кабинет биологии и кабинет информатики.
4. Назначить ответственным организатором за проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе заместителя директора Климову Г.В.
  - 4.1. Обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с письмом Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339 «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году».
  - 4.2. Организовать регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании в соответствии с установленными сроками.
  - 4.3. Внести изменения в расписание уроков 14.02.2024 и довести данные изменения до родителей (законных представителей) обучающихся.
  - 4.4. Выдать экзаменатору-собеседнику Шведовой Е.В. ведомость учета проведения итогового собеседования, эксперту Барабановой О.Н. выдать протокол оценивания ответов участников итогового собеседования, комплект

материалов для проведения итогового собеседования, организатору вне аудитории списки участников итогового собеседования.

4.5. По окончании проведения итогового устного собеседования собрать все протоколы.

5. Шведову Е.В., учителя начальных классов, назначить экзаменатором-собеседником при проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе

6. Барабанову О.Н., учителя русского языка и литературы, назначить эксперта по оцениванию ответов участников итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе.

7. Демидова С.А., учителя физики, назначить техническим специалистом проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе.

7.1. Подготовить технические средства для ведения аудиозаписи в аудитории проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму.

7.2. Обеспечить получение КИМ итогового собеседования.

7.3. Заполнить специализированные формы для внесения информации, сохранить в необходимом формате.

8. Классному руководителю 9 класса Тимошенко О.В. провести родительское собрание и ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с порядком проведения итогового устного собеседования.

9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

\_\_\_\_\_ Лахина О.И.

С приказом ознакомлены:

Климова Г.В.

Барабанова О.Н.

Тимошенко О.В.

Шведова Е.В.

Демидов С.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Лахина Ольга Ивановна,  
Директор

17.01.24 19:05 (MSK)

Сертификат D06CCD3675C3DB1D861DE1AC87E3E06B